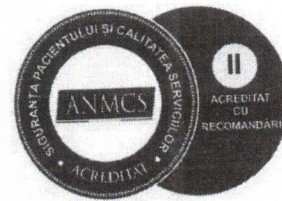


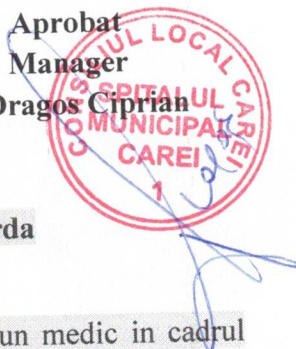


SPITALUL MUNICIPAL CAREI
Municipiul Carei
B-dul 25 Octombrie, nr.25, Jud.Satu Mare
Tel: 0261-706200; Fax: 0261-863105
e-mail: office@spitalcarei.ro



Spitalul Municipal Carei
Nr. 5324/16.04.2025

Aprobat
Manager
Dr. Dragos Ciprian



Documentatie achizitie
Servicii medicale prestate de catre un medic in cadrul camerei de garda
Cod CPV 85121200-5

Obiectul achizitiei: Atribuirea unui contract de prestari servicii medicale de catre un medic in cadrul camerei de garda a Spitalului Municipal Carei-1 tura (interval 8-15), 5 zile / saptamana de L-V cu posibilitate de prelungire in functie de necesitati (cu acordul partilor)

Medicii pot sa aiba urmatoarele specilizari: Medic de familie/ medic de familie cu competenta in urgenta/ medic specialitatea medicina de urgenta, medic ATI

Procedura se finalizeaza prin contract de achizitie publica.

Durata contractului: Contractul se va incheia pe perioada 01.05.2025 - 31.12.2025 cu posibilitatea de prelungire prin act aditional in anul 2026, cu o durata de cel mult patru luni.

Procedura aplicata: Procedura proprie de atribuire

Valoarea estimata a contractului

Tariful este de 130 lei/ora, 7 ore/zi, aproximativ de 147 ore lunar; aproximativ 19100 lei/ luna, pentru un umar aproximativ de 147 ore lunar

Valoarea estimata a contractului este de 152800 lei pentru perioada 01.05.2025-31.12.2025 ,respectiv 229200 lei pentru perioada 01.05.2025-30.04.2026

Cerinte minime de calificare:

1.Situatia personala a ofertantului:

Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute de art.164,165,167 si art 59 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Incadrarea in situatiile prevazute de art.164,165,167 din Legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura .

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Aceste documente pot fi:

1.certificate fiscal privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor,taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat(bugetul local ,bugetul de stat etc)la momentul prezentarii

2.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare,de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic,sau a celor ce au putere de reprezentare ,de decizie sau de control in cadrul acestuia ,asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv
4.alte documente edificatoare ,dupa caz

Documentele depuse de ofertanti trebuie sa fie in termen de valabilitate la momentul prezentarii acestora

-Declaratie privind neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese asa cum sunt acestea definite la art.58-60 din legea 98/2016,- Formularul nr...in original

Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea,derularea si finalizarea procedure de tribuire sunt: Manger - Dr.Dragos Ciprian; Director financiar Contabil – Ec.Ciarnau Loredana; Director Medical – Dr.Belbe Marius, Compartiment Achizitii Ec.Pop Mariana

Incadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese asa cum sunt acestea definite la art.58-60 din legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura .

-acordul de subcontractare daca este cazul

Prestatorul are obligatia de a prezenta propunerea tehnica astfel incat sa asigure in totalitate corespondenta propunerii tehnice cu cerintele prevazute in caietul de sarcini

Cerintele impuse sunt minimale.In acest sens orice oferta tehnica prezentata care se abate de la prevederile caietului de sarcini ,va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din caietul de sarcini

Documentele de calificare vor fi numerotate si indosariate intr-un dosar prevazut cu opis.

Cerinte minime obligatorii in prestarea serviciilor

1.Furnizorul de servicii medicale si beneficiarul se obliga sa respecte legislatia in vigoare privind acordarea asistentei medicale in cadrul sistemului asigurarilor sociale de sanatate.

2 Furnizarea serviciilor medicale se asigura de catre personalul medical autorizat si/sau acreditat conform urmatoarelor cerinte minime:

- certificat de inregistrare fiscala care atesta forma juridica
- diploma de medic eliberata de catre o institutie de invatamant superior de medicina(copie)
- certificat de membru al Colegiului Medicilor din Romania– vizat in termen(copie);
- aviz privind exercitarea profesiei de medic eliberat de Colegiul Medicilor
- dovada ca este apt din punct de vedere medical pentru exervcitarea profesiei de medic
- asigurare malpraxis medical – in termen de valabilitate(copie);
- curriculum vitae
- adeverinta alte documente relevante in indeplinirea contractului ,e
-avizul de libera practica
-diplome ,specializari etc
-cazier judiciar
-certificat de integritate comportamentala

Obligațiile prestatorului

- triajul urgențelor la prezentarea la spital ;
- primirea, stabilizarea și tratamentul inițial al tuturor urgențelor, cu prioritate urgențele majore ;
- asigurarea asistenței medicale de urgență pentru urgențe majore în echipele mobile de intervenție (consult, stabilizare, monitorizare, tratament, transport);
- investigații clinice și paraclinice necesare stabilirii diagnosticului și începerii tratamentului inițial;
- examinarea imediată, completă, trierea medicală și epidemiologică a bolnavilor trimiși pentru internare
- consultul de specialitate în echipa cu medicii de gardă din spital pentru stabilirea secției în care urmează să se interneze pacienții ;
- monitorizare, tratament, stabilizare și reevaluare pentru pacienții care nu necesită internare ;

- înregistrarea, stocarea, prelucrarea și raportarea adecvată a informației medicale;
 - formarea continuă a personalului propriu și formarea în medicina de urgență a altor categorii de personal medical
 - asigurarea trusei de urgență, conform instrucțiunilor Ministerului Sănătății;
 - aplicarea măsurilor de dezinsecție și deparazitare a bolnavilor și efectelor;
 - asigurarea transportului în secție a bolnavului;
 - asigurarea transportului și a tratamentului pe durata transportului pentru bolnavii care se transferă în alte unități sanitare
 - ținerea evidentei zilnice a miscarii bolnavilor si asigurarea comunicarii locurilor libere;
- organizeaza, controleaza si indruma direct activitatea personalului medico-sanitar din Camera de garda
 - să își însușească și să respecte protocoalele medicale adoptate și implementate de către Beneficiar la nivelul unitatii unde vor fi furnizate serviciile medicale ce fac obiectul prezentului contract;
 - asigura si raspunde de aplicarea tuturor masurilor de igiena si anti-epidemie, precum si a normelor de protectia muncii in Camera de garda
 - indica si supravegheaza tratamentele medicale executate de catre asistentii medicali
 - anunta cazurile cu implicatii medico-legale directorului medical
 - se obliga sa respecte confidentialitatea actelor medicale;
 - sa asigure respectarea drepturilor pacientilor conform Legii nr.46/2003 privind drepturile pacientilor
 - sa respecte Codul de Deontologie Medicala al Colegiului Medicilor din Romania
 - sa respecte secretul profesional, secretul informatiilor cu care vine in contact in timpul derularii contractului, precum si dupa incetarea acestuia
 - daca medicului i se suspenda calitatea de medic sau este urmarit pentru fapte reglementate de Codul penal, acesta din urma este obligat sa anunte in scris beneficiarul ,situatia intervenita, de indata
 - sa acorde Servicii medicale tuturor pacientilor ,fara discriminare,dar numai in conditiile si cu respectarea prevederilor prezentului contract folosind totodata formele cele mai eficiente si economice de tratament, investigare si diagnosticare,dupa caz,in concordanta cu dotarea tehnica pusa la dispozitie de beneficiar
 - realizarea serviciilor medicale se va face cu respectarea prevederilor Legii 95/2016 privind reforma in domeniul sanatatii,a contractului cadru privind conditiile acordarii asistentei medicale in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate
 - Sa factureze lunar in vederea decontarii de catre Beneficiar, activitatea realizata in luna precedenta conform contractului;
 - sa depuna documente justificative pentru decontarea sumelor aferente serviciilor prestate pana la data de 10 a lunii urmatoare celei in care s-au efectuat prestatiile insotite de dovada privind activitatea desfasurata in cadrul unitatii.
 - sa-si actualizeze la termenele prevazute de lege Avizul de Libera Practica si asigurarea de raspundere civila;
 - sa respecte masurile de securitate si sanatate a muncii la punctul de lucru in cadrul caruia furnizeaza serviciile medicale ce fac obiectul prezentului contract;
 - sa isi desfasoare activitatea in conformitate cu pregatirea si instruirea sa, precum si cu instructiunile primite din partea Beneficiarului, astfel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana, cat si alte persoane care pot fi afectate de actiunile sau omisiunile sale in timpul furnizarii serviciilor;

Obligațiile achizitorului

- sa verifice si sa vizeze dovada privind activitatea medicala desfasurata;
- sa plateasca prestatorului contravaloarea serviciilor medicale prestate

Termen de plata

Plata serviciilor prestate se va efectua de autoritatea contractantă în baza facturii și a anexei la factura, în termen de **:maxim 30 de zile** de la emitere, prin ordin de plată în contul furnizorului.

Conditii contract:

Pretul contractului nu se ajusteaza. Nu se acorda avans la incheierea contractului.

Pentru serviciile prestate in luna anterioara, prestatorul va transmite achizitorului factura .Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor receptionate in termen de 30 zile de la data receptiei.

Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei este **limba română**.

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile - perioada de valabilitate estimata ca fiind suficienta pentru finalizarea intr-o perioada rezonabila necesara evaluarii si semnarii contractului.

Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic va elabora și prezenta propunerea tehnică astfel încât să permită comisiei de evaluare stabilirea conformității produselor oferite cu precizările tehnice din caietul de sarcini,

Operatorul economic va redacta în acest sens un document, intitulat „**PROPUNERE TEHNICĂ**”, în care va prezenta informații privind serviciile oferite, condiții și termene de prestare termene de plata în conformitate cu cerintele din caietul de sarcini

Propunerea tehnică va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă

Ofertantul va completa și prezenta obligatoriu **Formularul de oferta** conform modelelor din secțiunea Formulare, pe care ofertantul îl va completa și prezenta.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei.

Ofertele semnate și ștampilate de către reprezentanții legali sau persoane împuternicite în acest sens de reprezentantul legal, se depun la secretariatul Spitalului Municipal Carei ,B-dul 25 Octombrie Nr.25 Mun Carei, Jud Satu Mare

Data limita de depunere a ofertei este 28.04.2025 ora 10.00

Oferta se va depune la sediul institutiei ,in plic inchis pe care se va mentiona: Oferta pentru achizitia de „ **Servicii medicale prestate de medic in cadrul camerei de garda “**

–A nu se deschide inainte de data de 28.04.2025 ora 12.00

- Sunt declarate intarziate ofertele depuse dupa data-ora limita de depunere a ofertelor inscrisa mai sus sau sunt depuse la o alta adresa decat cea a autoritatii contractante.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie (semnate, ștampilate conform cu originalul), în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut

Deschiderea ofertelor

Deschiderea ofertelor se va face la sediul spitalului in prezenta membrilor comisii de evaluare in data de 28.04.2024 ora 12.00

Evaluarea ofertelor se va face prin compararea ofertelor financiare (in lei fara TVA)

In cazul in care se constata egalitate de pret pentru ofertele aflate pe primul loc ,autoritatea contractanta va solicita depunerea de noi oferte financiare.

In oferta se va preciza respectarea cerintelor din caietul de sarcini si din prezentul anunt de publicitate

Dupa evaluarea ofertelor si stabilirea ofertei castigatoare achizitia se poate realiza din SEAP (daca ofertantul detine cont in SEAP).

Modul de utilizare a cailor de atac:

Persoana care se considera vatamata intr-un drept al sau ori intr-un interes legitim print-un act al autoritatii contractante, cu incalcarea dispozitiilor legale in materia achizitiilor publice, are dreptul de a contesta actul respectiv pe cale administrativ - jurisdictionala sau in justitie.

Alte informatii:

Prezenta prestatorului va fi certificate printr-un pontaj lunar intocmit de catre coordonatorul compartimentului primiri urgente avizat de directorul medical si aprobat de Mangerul spitalului, in baza caruia se va face plata

Informatii suplimentare sau clarificari pot fi obtinute la sediul Spitalului Municipal Carei, Compartiment Achizitii tel 0261706200 sau email marianapop@spitalcarei.ro

In derularea prezentei achizitii spitalul prelucreaza datele ofertantului cu caracter personal numai in scopul in care au fost solicitate si asigura protectia acestora conf legislatiei aplicabile in materie. inclusive Regulamentul (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (GDPR - Regulament general privind protectia datelor)

Vizat
Director Financiar Contabil
Ec. Ciarnau Loredana



Director \Medical
Dr Belbe |Marius

Intocmit
Compartiment Achizitii
Ec. Pop Mariana



Formulare

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

1. Subsemnatul _____, reprezentant legal/împuțernicit al _____ în calitate de _____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului _____) la procedura de având ca obiect "Achiziția de Servicii medicale prestate de medic în cadrul camerei de gardă" declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile art.59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

- Dr.Dragos Ciprian, Manager
- Ec.Ciarnau Loredana, Director Financiar Contabil
- Dr Belbe Marius Director Medical
- Ec.Pop Mariana, Compartiment Achizitii
- Jr. Belbe Benjamin Iacob, Consilier Juridic

2. Subsemnatul, _____, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile **art. 61 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.**

3.Subsemnatul, _____, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

Data:

(numele și prenume) _____,

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164, din

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul..... reprezentant legal/împuternicit al, declar pe propria răspundere, în calitate de ofertant la procedura de achiziție directă având ca obiect, „**Achiziția de Servicii medicale prestate de medic în cadrul camerei de garda**“ organizată de Spitalul Municipal Carei sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

Data:

în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

Notă:

Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul său legal.

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1) și art. 167

alin. (1[^]1)

**Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările
ulterioare**

Subsemnata....., în calitate de ofertant la procedura Achiziție directă având ca obiect **“Achiziția de Servicii medicale prestate de medic în cadrul camerei de garda “** la data de, organizată de Spitalul Municipal Carei declar pe proprie răspundere că:

Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
- g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Declar că nu mă aflu în situația de excludere prevăzută de art. 167 alin. (1[^]1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

a) Ofertanții, asociații, subcontractanții și terții susținători au obligația să prezinte datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător în situația în care forma de organizare a operatorului economic (oferant/terț susținător/subcontractant) la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător. În conformitate cu prevederile art. 53 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, reprezentantul legal al operatorului economic va depune o declarație pe proprie răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtători. Dacă este cazul, declarația se va anexa la prezenta declarație.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

Data:

OFERTĂ TEHNICA

Către ,
Spitalul Municipal Carei

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, noi, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului , ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să prestăm serviciile care fac obiectul „ **Achizitia de Servicii medicale prestate de medic in cadrul camerei de garda “**

OPERATOR ECONOMIC _____

FORMULAR DE OFERTĂ

Către ,

Spitalul Municipal Carei

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, noi, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ne oferim că, în conformitate cu prevederile și

Cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam **Servicii medicale prestate de medic in cadrul camerei de garda**, care fac obiectul achizitiei pentru suma de

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată dezile

respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament între noi.

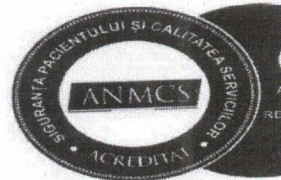
4. Precizăm că:

nu depunem oferta alternativă.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

oferta pentru și în numele _____.



Contract de prestari servicii
Nr..... din data de

Avand in vedere:

-prevederile art 206 din Legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii ,cu modificarile si completarile ulterioare,
-În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice anexa 2 si HG395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea 98/2016,s-a încheiat prezentul contract de prestari de servicii, între

ART.1PARTILE

SPITALUL MUNICIPAL CAREI cu sediul in Carei,B-dul 25 Octombrie nr.25; telefon/fax 0261-706200, fax 0261-863105;cod fiscal 4038636 reprezentată prin Dr.Dragos Ciprian a funcția Manager si Ec.Ciarnau Loredana functia Director Financiar Contabil în calitate de beneficiar, pe de o parte

și

SC cu sediul in; CUI..... Nr inregistraretelefon;email:..... reprezentat legal prin în calitate de prestator, pe de altă parte.

ART.2. DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, sau face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

ART.3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

ART.4. OBIECTUL PRINCIPAL AL CONTRACTULUI

4.1 Obiectul contractului consta in servicii prestate de medici specialisti in vederea furnizarii asistentei medicale specifice Camerei de garda a Spitalului Municipal Carei, in perioada convenita și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

ART.5. SERVICII MEDICALE

5.1 Furnizorul de servicii medicale si beneficiarul se obliga sa respecte legislatia in vigoare privind acordarea asistentei medicale in cadrul sistemului asigurarilor sociale de sanatate.

5.2 Furnizarea serviciilor medicale se asigura de catre personalul medical autorizat si/sau acreditat conform urmatoarelor cerinte:

- certificat de inregistrare fiscala care atesta forma juridica
- certificat de membru Colegiul Medicilor – vizat in termen;
- diploma de licenta-profilul medicina
- dovada ca este apt din punct de vedere medical pentru exercitarea profesiei de medic
- asigurare malpraxis medical – in termen de valabilitate;
- alte documente relevante in indeplinirea contractului
- cazier judiciar
- certificat de integritate comportamentala

5.2 Serviciile medicale vor fi efectuate zilnic, 5 zile pe saptamana, de Luni pana Vineri, cu posibilitate de prelungire in functie de necesitati, cu acordul părților si in fiecare zi 1 tura (interval 8-15, cu posibilitate de prelungire in functie de necesitati, cu acordul partilor)

ART.6. PREȚUL CONTRACTULUI

6.1 Pentru serviciile medicale prestate, achizitorul se obliga sa plateasca contravaloare serviciilor conform tarifelor stabilite, de lei/ora, pentru un numar aproximativ de 147 ore lunar

6.2 Plata se va face in baza documentelor justificative emise lunar, in termen de 30 zile de la acceptarea acestora.

ART.7. DURATA CONTRACTULUI

7.1 Prezentul contract intra in vigoare incepand cu data de 01.05.2025 fiind valabil pana la data de 31.12.2025 cu posibilitatea de prelungire prin act aditional in anul 2026, cu o durata de cel mult patru luni.

ART.8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

- sa respecte atributiile si sarcinile specifice asa cum sunt prevazute in Anexa nr.1, parte integranta a contractului

- sa presteze servicii medicale intr-o maniera competenta, profesionala si cu promptitudine, fiind raspunzator de siguranta operatiunilor si metodelor utilizate pe toata durata contractului. Serviciile medicale furnizate in baza prezentului contract trebuie sa se incadreze, din punct de vedere al calitatii lor, in normele privind calitatea asistentei medicale elaborate de comisiile de specialitate din cadrul Colegiului Medicilor din Romania, Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania si Casa Nationala de Asigurari de Sanatate , in concordanta cu legislatia medicala actuala

- să își însușească și sa respecte procedurile si protocoalele medicale adoptate și implementate de către beneficiar la nivelul unitatii unde vor fi furnizate serviciile medicale ce fac obiectul prezentului contract, respecta regulamentul de organizare si functionare si regulamentul intern al institutiei;

- organizeaza, controleaza si indruma direct activitatea personalului medico-sanitar din Camera de garda

- indica si supravegheaza tratamentele medicale executate de catre asistentii medicali

- asigura si raspunde de aplicarea tuturor masurilor de igiena si antiepidemice, precum si a normelor de protectia muncii in Camera de garda

- anunta cazurile cu implicatii medico-legale directorului medical

- raspunde, pe tura sa, de buna utilizare si intretinere a aparaturii, biroticii si a intregului inventar si face propuneri de dotare corespunzatoare necesitatilor

- se ocupa de mentinerea ordinii si disciplinei din cadrul sectorului sau de activitate, de tinuta si comportamentul corect al personalului, de respectarea programului unitatii

- răspunde de informarea corectă și promptă a directorului medical sau locțiitorului acestuia asupra tuturor problemelor ivite în timpul programului și care au influență asupra derulării normale a activității, inclusiv cele legate de personal, indiferent dacă aceste probleme au fost rezolvate sau nu;

- respecta confidentialitatea actelor medicale;

- asigura respectarea drepturilor pacientilor conform Legii nr.46/2003 privind drepturile pacientilor

- respecta prevederile Legii nr.319/2006 privind sanatatea si securitatea in munca ;

- respecta Codul de Deontologie Medicala al Colegiului Medicilor din Romania

- respecta secretul profesional, secretul informatiilor cu care vine in contact in timpul derularii contractului, precum si dupa incetarea acestuia
- sa depuna documente justificative pentru decontarea sumelor aferente serviciilor prestate insotite de dovada privind activitatea desfasurata in cadrul unitatii. Prezenta prestatorului va fi certificată printr-un pontaj lunar intocmit de catre coordonatorul Camerei de gardă, avizat de directorul medical si aprobat de Mangerul spitalului, in baza caruia se va face plata
- sa comunice beneficiarului orice modificare a conditiilor care au stat la baza incheierii contractului, in termen de maximum 3 zile lucratoare de la aparitia acestora.

ART.9. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE BENEFICIARULUI

- sa raspunda in timp util solicitarilor Prestatorului, pentru asigurarea desfasurarii actului medical in conditii optime
- sa verifice si sa vizeze dovada privind activitatea medicala desfasurata;
- sa plateasca prestatorului contravaloarea serviciilor medicale prestate;
- sa comunice prestatorului orice modificare a conditiilor care au stat la baza incheierii contractului, in termen de maximum 3 zile lucratoare de la aparitia acestora.

ART.10. CALITATEA SERVICIILOR MEDICALE

10.1 Serviciile medicale furnizate in baza prezentului contract trebuie sa se incadreze din punct de vedere al calitatii lor in normele privind calitatea asistentei medicale, elaborate de catre Casa Nationala de Asigurari de Sanatate in colaborare cu Colegiul Medicilor din Romania, a Colegiului Medicilor Dentisti din Romania, a Colegiului Farmacistilor din Romania si a Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, a Ordinului Biochimistilor, Biologilor si Chimistilor in Sistemul Sanitar din Romania, precum si a organizatiilor patronale si sindicale reprezentative din domeniul medical, Manualul Calitatii, Legea 95/2006 si orice alt act normativ in vigoare, in legatura cu si despre serviciile medicale acordate.

ART.11. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

11.1. Fiecare parte raspunde pentru neindeplinirea, indeplinirea necorespunzatoare sau cu intarziere a obligatiilor asumate, daca a pricinuit celeilalte parti un prejudiciu

11.2. In cazul în care din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a calcula penalități. Cota procentuală pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor va fi de: 0,1% din plata contractului.

Daca beneficiarul constata ca prestatorul staruieste in acest comportament ,incepand cu a 2-a luna de la data constatarii executarii sau executarii necorespunzatoare a contractului ,contractul se desfiinteaza de drept.

11.3. In cazul în care beneficiarul nu onorează plata facturilor în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a solicita, ca penalități, o suma echivalentă cu o cota procentuală din plata neefectuată. Cota procentuală pentru fiecare zi de întârziere , până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor va fi de 0,1%.

ART.12. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

12.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

12.2 - Prețul contractului ramane ferm pe toata perioada de derulare a acestuia.

ART.13 AMENDAMENTE

13.1 - Parțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

ART.14. CESIUNEA SI SUBCONTRACTAREA

14.1 - Prestatorul are obligația de a nu cesiona total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

14.2 – Prestatorul SC Hiperbar Terapi SRL subcontracteaza parțial obligațiile sale asumate prin contract în procent de maxim 50 % din contract firmei SC GriebMedina SRL reprezentat de Dr Grieb Levente Gabor.
14.3–In cazul nerespectării clauzei 14.1,prestatorul va suporta integral prejudiciile cazute în sarcina beneficiarului.

ART.15. INCETAREA CONTRACTULUI

15.1 Prezentul contract inceteaza de plin drept ,în una dintre urmatoarele cazuri:

- la expirarea perioadei pentru care a fost incheiat
- denuntarea unilaterală a contractului de către una dintre parti ,printr-o notificare scrisa, cu indicarea temeiului legal, în termen de 15 zile de la data notificării.
- în cazul în care prestatorul este declarat în stare de incapacitate de plată sau a fost declantată procedura de lichidare (faliment).

- în cazul ocupării prin concurs a postului pe perioada contractului

15.2 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitrar sau a unei instanțe de judecată.

15.3 Partea care invoca o cauza de incetare a prezentului contract o va notifica celeilalte parti în termen de 3 zile de la data apariției acesteia sau de la data la care a luat la cunostinta de existente sa.

15.4 Rezilierea prezentului contract un va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente între partile contractante

ART.16. FORȚA MAJORĂ

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 -Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

ART.17. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

17.1- Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, partile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, se vor adresa instanței judecătorești competente .

ART.18. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

ART.19. COMUNICĂRI

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

ART.20. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

ART. 21. DISPOZITII FINALE

21.1. Modificarea sau completarea prezentului contract se face numai cu acordul ambelor parti, prin act aditional incheiat in scris intre partile contractante.

➤ 21.2. Declararea nulitatii uneia dintre clauze nu afecteaza validitatea celorlalte.

21.3. Anexele prezentului contract sunt:

➤ Anexa nr.1 Atributii si responsabilitati ale medicului in Camera de garda

Partile au inteles sa incheie azi..... prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Prezentul contract contine un numar de 7 pagini .

Beneficiar
Spitalul Municipal Carei

Manager
Dr. Dragos Ciprian

Director Financiar Contabil
Ec. Ciarnau Loredana

Director Medical
Dr Belbe Marius

Compartiment Achizitii
Ec Pop Mariana

Compartiment juridic
Cj Belbe Benjamin Iacob

C.F.P.P

Prestator

.....



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the Director Medical, Dr. Belbe Marius.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the Director Medical, Dr. Belbe Marius.

Atributiile medicului in Camera de garda

- triajul urgențelor la prezentarea la spital ;
- primirea, stabilizarea și tratamentul inițial al tuturor urgențelor, cu prioritate urgențele majore ;
- asigurarea asistenței medicale de urgență pentru urgențe majore în echipele mobile de intervenție (consult, stabilizare, monitorizare, tratament,transport);
- investigații clinice și paraclinice necesare stabilirii diagnosticului și începerii tratamentului inițial;
- examinarea imediată, completă, trierea medicală și epidemiologică a bolnavilor trimiși pentru internare
- consultul de specialitate în echipa cu medicii de gardă din spital pentru stabilirea secției în care urmează să se interneze pacienții ;
- monitorizare, tratament, stabilizare și reevaluare pentru pacienții care nu necesită internare ;
- înregistrarea, stocarea, prelucrarea și raportarea adecvată a informației medicale;
- formarea continuă a personalului propriu și formarea în medicina de urgență a altor categorii de personal medical
- asigurarea trusei de urgență, conform instrucțiunilor Ministerului Sănătății;
- aplicarea măsurilor de dezinsecție și deparazitare a bolnavilor și efectelor;
- asigurarea transportului în secție a bolnavului;
- asigurarea transportului și a tratamentului pe durata transportului pentru bolnavii care se transferă în alte unități sanitare
- tinerea evidentei zilnice a miscarii bolnavilor si asigurarea comunicarii locurilor libere;

Medicul angajat la camera de garda:

Responsabilități, atribuții și sarcini

- efectuează primirea bolnavului, efectuează evaluarea primară și secundară, manevrele terapeutice de urgență sau continuarea acestora, investigarea bolnavului, anunțarea specialiștilor în timp, supravegherea bolnavului până la stabilizarea lui, mutarea lui din camera de reanimare sau internarea acestuia. Îl însoțește pe pacient până la secția unde va fi investigat sau internat ori delegă un alt medic competent pentru acest lucru;
- primește pacienții, îi evaluează, recomandă investigațiile și tratamentul, solicită consulturile de specialitate, hotărăște reținerea bolnavului sub observație, recomandă internarea în alte secții și este unica persoană din Camera de Garda care își dă acordul final de externare la domiciliu sau de transfer la alte instituții.
- efectuează vizita periodică la intervale de maximum 3 ore la toți pacienții din Camera de Garda, reevaluează starea lor și adaptează conduita terapeutică, asigurând informarea specialiștilor din spital despre modificările semnificative;
- comunică permanent cu bolnavul și aparținătorii acestuia, anunțându-i despre manevrele ce se efectuează, precum și despre starea acestuia; este unica persoană din Camera de Garda care comunică un deces aparținătorilor, fiind însoțit de asistentul de tură sau de asistentul medico-social;
- completează, împreună cu restul medicilor de gardă, fișele pacienților aflați în Camera de Garda și completează toate formularele necesare, în scris sau pe calculator; contrasemnează și asigură completarea corectă de către restul personalului a fișelor și a documentelor medicale și medico-legale pe care nu le completează personal;
- asigură consultanță la Dispeceratul 112, ajută la primirea și triajul apelurilor și indică conduitele de prim ajutor, inclusiv echipajelor aflate în teren, în cazul în care este solicitat sau în cazul în care echipajul aflat la un pacient în stare critică nu este însoțit de un medic;
- poartă permanent orice mijloc de comunicație alocat, păstrându-l în stare de funcționare;
- anunță în permanență starea de disponibilitate responsabilului cu mobilizarea personalului, cu minimum 24 de ore înainte (excepție fac situațiile deosebite ivite, cum ar fi un deces în familie, îmbolnăviri etc.);
- îndeplinește orice alte sarcini stabilite de conducerea spitalului ;