



SPITALUL MUNICIPAL CAREI
Municipiul Carei
B-dul 25 Octombrie, nr.25, Jud.Satu Mare
Tel: 0261-706200; Fax: 0261-863105
e-mail: office@spitalcarei.ro



DISPOZIȚIA NR. 10/ 10.01.2022
privind constituirea Consiliului Etic al Spitalului Municipal Carei

Managerul interimar al Spitalului Municipal Carei, Dr. Dragoș Ciprian, numit prin Dispoziția Nr. 600/ 2021 a d-lui Ing.Kovacs Eugen- în calitate de primar al Municipiului Carei,

Având în vedere :

- Art. 186 alin. (1) și (2) din Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății- republicată- cu modificările și completările ulterioare
- Art. 4 din Ordinul 1502/2016 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului Etic care funcționează în cadrul spitalelor publice
- Procesul verbal nr. 10801/ 29.10.2021 întocmit cu ocazia alegerii reprezentanților asistenților medicali din spital.
- Procesul verbal nr. 12974/ 15.12.2021 întocmit cu ocazia alegerii reprezentanților corpului medical din spital.
- Procesul verbal nr. 382/ 10.01.2022 întocmit cu ocazia alegerii președintelui Consiliului Etic.
- Dispoziția nr. 5/06.01.2022 privind numirea secretarului Consiliului Etic.

În baza drepturilor conferite de lege:

DISPUNE:

Art. 1 Se constituie Consiliul Etic al Spitalului Municipal Carei cu următoarea componență:

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| - Dr. Szabo Renata | președinte |
| - Dr. Haidu Roxana | membru |
| - Dr. Feraru Eusebia Lia | membru |
| - Dr. Hanțig Mihai | membru |
| - As. Tudor Camelia | membru |
| - As. Moldovan Dana | membru |
| - Dr. Popescu Alexandru | membru supleant |
| - Dr. Variu Balaban Cristian | membru supleant |
| - Dr. Gheorghită Gabriel | membru supleant |
| - Dr. Szilagyî Timea | membru supleant |
| - As. Bilațiu Viorica | membru supleant |
| - As. Silaghi Tunde | membru supleant |
| - Ec. Ciarnău Loredana | secretar |
| - Ec. Pop Mariana | secretar supleant |

Art. 2 Principiile de funcționare a Consiliului Etic sunt:

1. Consiliul etic este independent de ierarhia medicală și de îngrijiri a spitalului. Este interzisă orice tentativă de influențare a deciziilor membrilor Consiliului etic. Orice astfel de tentativă este sesizată comisiei de disciplină din cadrul spitalului și Compartimentului de integritate al Ministerului Sănătății.
2. Activitatea membrilor Consiliului etic se bazează pe imparțialitate, integritate, libertate de opinie, respect reciproc și pe principiul supremației legii.
3. Managerul spitalului are obligația publicării și actualizării pe pagina web a unității sanitare a informațiilor referitoare la existența și activitatea Consiliului etic.

Art. 3 Atribuțiile Consiliului Etic sunt următoarele :

1. promovează valorile etice medicale și organizaționale în rândul personalului medico-sanitar,
2. auxiliar și administrativ al spitalului;
3. identifică și analizează vulnerabilitățile etice și propune managerului adoptarea și implementarea măsurilor de prevenție a acestora la nivelul spitalului;
4. primește din partea managerului spitalului sesizările adresate direct Consiliului etic și alte sesizări transmise spitalului care conțin spețe ce cad în atribuțiile Consiliului;
5. analizează, cu scopul de a determina existența unui incident de etică sau a unei vulnerabilități etice, spețele ce privesc:
 - (i) cazurile de încălcare a principiilor morale sau deontologice în relația pacient - cadru medico-sanitar și auxiliar din cadrul spitalului, prevăzute în legislația specifică;
 - (ii) încălcarea drepturilor pacienților de către personalul medico-sanitar și auxiliar, prevăzute în legislația specifică;
 - (iii) abuzuri săvârșite de către pacienți sau personalul medical asupra personalului medico-sanitar și auxiliar, prevăzute în legislația specifică;
 - (iv) nerespectarea demnității umane;
6. emite avize etice, ca urmare a analizei situațiilor definite de lit. d);
7. sesizează organele abilitate ale statului ori de câte ori consideră că aspectele unei spețe pot face obiectul unei infracțiuni, dacă acestea nu au fost sesizate de reprezentanții spitalului sau de către petent;
8. sesizează Colegiul Medicilor ori de câte ori consideră că aspectele unei spețe pot face obiectul unei situații de malpraxis;
9. asigură informarea managerului și a Compartimentului de integritate din cadrul Ministerului Sănătății privind conținutul avizului etic. Managerul poartă răspunderea punerii în aplicare a soluțiilor stabilite de avizul etic;
10. întocmește conținutul comunicărilor adresate petenților, ca răspuns la sesizările acestora;
11. emite hotărâri cu caracter general ce vizează spitalul;
12. aprobă conținutul rapoartelor întocmite semestrial și anual de secretarul Consiliului etic;
13. analizează rezultatele implementării mecanismului de feedback al pacientului;
14. analizează și avizează regulamentul de ordine interioară al spitalului și face propuneri pentru îmbunătățirea acestuia;
15. analizează din punctul de vedere al vulnerabilităților etice și de integritate și al respectării drepturilor pacienților și oferă un aviz consultativ comisiei de etică din cadrul spitalului, pentru fiecare studiu clinic desfășurat în cadrul spitalului;
16. oferă, la cerere, consiliere de etică pacienților, aparținătorilor, personalului medico-sanitar și auxiliar.

Art. 4 Funcționarea Consiliului Etic

1. Consiliul etic se întrunește lunar sau ori de câte ori apar noi sesizări ce necesită analiză de urgență, la convocarea managerului, a președintelui Consiliului sau a cel puțin 4 dintre membrii acestuia.
2. Ședințele sunt conduse de către președinte sau, în lipsa acestuia, de către persoana decisă prin votul secret al membrilor prezenți.
3. Cvorumul ședințelor se asigură prin prezența a cel puțin 5 dintre membrii Consiliului etic, inclusiv președintele de ședință.
4. Prezența membrilor la ședințele Consiliului etic se confirmă secretarului cu cel puțin o zi înainte de ședință. În cazul absenței unuia dintre membrii Consiliului, secretarul solicită prezența membrului supleant respectiv.
5. Deciziile se adoptă prin vot secret, cu majoritate simplă. În cazul în care în urma votului membrilor Consiliului etic se înregistrează o situație de paritate, votul președintelui este decisiv.
6. Exprimarea votului se poate face "pentru" sau "împotriva" variantelor de decizii propuse în cadrul ședinței Consiliului etic.
7. În situația în care speța supusă analizei implică o problemă ce vizează structura de care aparține unul dintre membrii Consiliului etic sau membrul are legături directe sau indirecte, de natură familială, ierarhică ori financiară, cu persoanele fizice sau juridice implicate în speța supusă analizei Consiliului, acesta se suspendă, locul său fiind preluat de către supleant. În cazul în care și supleantul se găsește în aceeași situație de incompatibilitate, acesta se suspendă, speța fiind soluționată fără participarea celor doi, cu respectarea cvorumului.
8. La fiecare ședință a Consiliului etic se întocmește un proces-verbal care reflectă activitatea desfășurată și deciziile luate.
9. Consiliul etic asigură confidențialitatea datelor cu caracter personal, inclusiv după soluționarea sesizărilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, conform declarației completate din anexa nr. 3 la prezentul ordin. Încălcarea confidențialității de către orice membru al Consiliului etic atrage răspunderea legală a acestuia.
10. În cazul motivat de absență a unui membru, acesta este înlocuit de membrul supleant. În caz de absență a președintelui, membrii Consiliului etic aleg un președinte de ședință, prin vot secret.
11. Managerul spitalului are obligația de a promova Consiliul etic în cadrul fiecărei secții din spital prin afișe al căror conținut este definit de Compartimentul de integritate al Ministerului Sănătății. Compartimentul de integritate are obligația să informeze opinia publică cu privire la funcționarea consiliilor de etică în spitale, la nivel național.

Art. 5 Prezentă decizie se comunică :

- Compartiment RUNOS
- membrilor Consiliului Etic

**MANAGER INTERIMAR,
DR. DRAGOȘ CIPRIAN**

