



SPITALUL MUNICIPAL CAREI
Municipiul Carei
B-dul 25 Octombrie, nr.25, Jud.Satu Mare
Tel: 0261-706200; Fax: 0261-863105
e-mail: office@spitalcarei.ro



Nr. 15713 / 130.12.2024

ANUNȚ

Spitalul Municipal Carei, județul Satu Mare, B.dul. 25 Octombrie nr.25, organizează concurs pentru ocuparea postului de medic șef secție Medicină internă, cu normă întreagă, după cum urmează:

1. Denumirea postului unic vacant și locul de muncă :

| Nr. crt. | Locul de muncă în cadrul unității | Funcția | Nr. posturi | Studii | Durata timpului de lucru Normă întreagă |
|----------|---|------------------|-------------|--------|---|
| 1 | Spitalul Municipal Carei - Secția Medicină internă | Medic șef secție | 1 | S | 7 ore |

2. Concursul se desfășoară în conformitate cu:

- LEGE nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu completările și modificările ulterioare
- ORDIN MS nr. 1.406 din 16 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice

3. La concurs poate participa orice persoană care îndeplinește următoarele:

3.1. Condiții generale

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene și domiciliu în România.

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate deplină de exercițiu în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și

funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane

3.2. Condiții specifice

Îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs:

- a) are studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență, din ramura de știința Medicină
- b) deține certificatul de confirmare medic specialist/primar în specialitatea postului pentru care candidează
- c) este posesor al certificatului de membru al organizației profesionale, cu viza anuală în termen de valabilitate la data înscrierii la concurs
- d) are o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului scos la concurs, specialitate pe care o practică în mod curent și în care este confirmată prin ordin al Ministrului Sănătății Publice (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist);
- e) nu i-a încetat Contractul de administrare în ultimii 2 ani în condițiile stabilite la art. 5 lit. b), c) sau d) din normele de aplicare ale Ordinului 1406/2006 privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare, după caz;
- f) nu a fost sancționat în ultimii 2 ani de către unitățile la care a fost angajat sau de către Colegiul Medicilor din România.
- h) este absolvent al unor cursuri de perfecționare în managementul sanitar sau managementul serviciilor de sănătate, avizate de Ministerul Sănătății în baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sănătății
- g) să nu se regăsească în unul dintre cazurile de incompatibilitate reglementate de legislația în vigoare

4. La înscrierea pentru concurs sau examen, a cărui publicitate a fost asigurată conform legii, candidații vor depune la unitatea sanitară publică care a publicat funcția un dosar cuprinzând următoarele acte:

- a) cererea în care se menționează funcția pentru care doresc să concureze, conform **Anexei nr.1** la prezentul anunț
- b) copia xerox a diplomei de studii;
- c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
- d) actele doveditoare pentru calcularea punctajului cu privire la activitatea profesională și științifică, prevăzută în **Anexa nr. 2** la prezentul anunț
- e) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- f) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- g) certificat de cazier judiciar
- h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de către conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de către Colegiul Medicilor din România;
- h¹) în situația în care persoana sancționată în ultimii 2 ani de către unitățile în care și-a desfășurat activitatea sau de către Colegiul Medicilor din România contestă conform legii sancțiunea aplicată, prezintă un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
- i) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
- j) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea

Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare, pentru candidatii inscrisi pentru posturile din cadrul sistemului de invatamant, sanatate sau protectie sociala, precum si orice entitate publica sau privata a carei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane in varsta, persoane cu dizabilitati sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizica sau evaluarea psihologica a unei persoane

k) certificatul privind starea de sănătate/adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului

l) copia xerox a autorizației de liberă practică sau certificatul de membru al organizatiei profesionale cu viza pe anul in curs;

m) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință eliberata de angajator pentru perioada lucrata, care să ateste vechimea in munca și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

n) curriculum vitae, model comun european

o) dovada absolvirii unor cursuri de perfectionare in managementul sanitar sau managementul serviciilor de sanatate, avizate de Ministerul Sanatatii in baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sanatatii sau o declaratie pe proprie raspundere, prin care se obliga ca, in termen de 2 ani de la incadrarea in functie, sa faca dovada absolvirii unor cursuri de perfectionare in managementul sanitar sau managementul serviciilor de sanatate, avizate de Ministerul Sanatatii in baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sanatatii

p) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;

r) chitanța de plată a taxei de concurs care este de 200 lei si se va plati la casieria unitatii.

Documentele depuse in fotocopie vor fi insotite de documentele originale, pentru a fi verificate si certificate pentru conformitate de catre Compartimentul RUNOS

Depunerea dosarelor de înscriere se face începând cu data de 31.12.2024 până în data de 28.01.2025 (inclusiv), în intervalul orar 09⁰⁰-12⁰⁰ la sediul Spitalului Municipal Carei, Compartimentul. R.U.N.O.S. al unității.

5. Probele si calendarul de concurs

Concursul se va desfasura la sediul Spitalului Municipal Carei –Sala de sedinte -si cuprinde urmatoarele probe:

- **interviu**- sustinerea proiectului de management care sa permita evaluarea capacitatii manageriale a candidatului (maximum 100 de puncte si minimum de promovare 50 de puncte)- structura proiectului conf. **Anexei nr. 3** la prezentul anunt

- **proba scrisa**- subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu completările și modificările ulterioare si legislatia secundara aferenta (maximum 100 de puncte si minimum de promovare 70 de puncte)-tematica si bibliografie conform **Anexei nr.4** la prezentul anunt

- **proba clinica sau practica** - se sustine pe baza metodologiei stabilite pentru obtinerea titlului de medic specialist, in functie de fiecare specialitate in parte, iar proba practica pentru biologi, biochimisti si chimisti va avea continutul stabilit de comisia de examinare (maximum 100 de puncte si minimum de promovare 50 de puncte).

La punctajele obtinute in urma promovarii probelor obligatorii, se va adauga un punctaj rezultat din analiza si evaluarea activitatii profesionale si stiintifice, pe baza documentelor depuse de candidati la dosar, conform anexei Ord.M.S. nr. 1.406 din 16 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea functiei de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice.

Dupa desfasurarea tuturor probelor, vor fi declarati promovati candidatii care au obtinut minimum 200 de puncte.

Dupa intocmirea clasificariei, conform inscrierii candidatilor pe functii, se stabilesc candidatii care vor ocupa functiile pentru care au fost declarati reusiti, in ordinea descrescatoare a punctajului obtinut.

Concursul se va desfășura astfel:

- 30.12.2024 – publicarea anunțului
- 31.12. - 28.01.2025 ora 12:00 – perioada de depunere dosarelor de concurs
- **30.01.2025 – selecția dosarelor de concurs**
- 31.01.2025-06.02.2025 ora 15:00 – completarea dosarelor
- 06.02.2025 afișarea rezultatelor în urma etapei de verificare a dosarelor de înscriere.
- 07.02.2025 ora 15:00– termenul limită de depunere a contestațiilor în urma etapei de verificare a dosarelor de înscriere.
- Până la 12.02.2025 15:00 – soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor la etapa de selecție a dosarelor de înscriere.
- **13.02.2025 ora 10:00 – Interviu - susținerea proiectului de management** care să permită evaluarea capacității manageriale a candidatului – probă eliminatorie, fiind obligatorie obținerea a minimum 50 de puncte
- 14.02.2025 ora 15:00 – afișarea rezultatelor în urma susținerii interviului
- 17.02.2025 ora 15:00 – termenul limită de depunere a contestațiilor la susținerea interviului
- 18.02.2025 – soluționarea contestațiilor susținerii interviului
- 18.02.2025 ora 15:00 – afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor susținerii interviului
- **20.02.2025 ora 10:00 – desfășurarea probei scrise de verificare a cunoștințelor teoretice – proba eliminatorie, fiind obligatorie obținerea a minimum 70 de puncte**
- 21.02.2025 ora 15:00 – afișarea rezultatelor la proba scrisă
- 24.02.2025 ora 15:00 – termenul limită de depunere a contestațiilor la proba scrisă
- 25.02.2025– soluționarea contestațiilor la proba scrisă
- 25.02.2025ora 15:00 – afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor la proba scrise
- **26.02.2025 ora 10:00 – desfășurarea probei clinice sau practice proba eliminatorie, fiind obligatorie obținerea de puncte a minimum 50 de puncte**
- 27.02.2025 ora 15:00 – afișarea rezultatelor în urma susținerii interviului
- 28.02.2025 ora 15:00 – termenul limită de depunere a contestațiilor la susținerea interviului
- 03.03.2025 – soluționarea contestațiilor susținerii interviului
- 04.03.2025 ora 15:00 – afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor susținerii interviului
- 04.03.2025– afișarea rezultatelor finale și repartizarea pe posturi

Informații suplimentare se pot obține la Compartimentul R.U.N.O.S. al unității,
tel. 0261-706325; 0261-706201, zilnic, între orele 09⁰⁰-12⁰⁰

Manager,
Dr. Dragos Ciprian

Comp.R.U.N.O.S. ,
Ref. de spec.Csomay Ildiko



Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

| Numele și prenumele | Instituția | Funcția | Numărul de telefon |
|---------------------|------------|---------|--------------------|
| | | | |

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

Cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

Ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

Ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnatura

Analiza și evaluarea activității profesionale și științifice

| Nr. crt. | Analiza și evaluarea activității profesionale și științifice | Punctaj |
|----------|--|--|
| 1. | Rezidențiat prin concurs în specialitatea pentru care candidează | 10 puncte |
| 2. | Titlul de specialist | 5 puncte |
| 3. | Gradul de primar/principal | 10 puncte |
| 4. | Doctorat | 10 puncte |
| 5. | Doctorand la data concursului (atestat de rectoratul Universității de Medicină și Farmacie sau de Academia de Științe Medicale) | 5 puncte |
| 6. | A doua specialitate confirmată prin ordin al ministrului sănătății publice | 2 puncte |
| 7. | Fiecare atestat obținut | 1 punct |
| 8. | Activitatea științifică dovedită: - numărul de lucrări publicate ca prim autor - numărul de cărți publicate | 0,5 puncte/lucrare 2 puncte/carte |
| 9. | Activitatea de organizare (minimum un an): - director de spital sau de alte unități sanitare - autoritate de sănătate publică - Ministerul Sănătății Publice (sau alte unități ale Ministerului Sănătății Publice cu rol de management sanitar sau educațional la nivel național) - medic șef ambulatoriu de specialitate - șef de secție, șef de laborator, șef de serviciu - atestat în managementul serviciilor de sănătate | 5 puncte 7 puncte 10 puncte 2 puncte 2 puncte 10 puncte acordate în plus față de cele prevăzute la nr. crt. 7 |

| Structura proiectului de management- imbunatatirea managementului sectiei/laboratorului medical | Punctaj acordat |
|--|------------------------|
| 1.Descrierea situatiei actuale a sectiei/laboratorului medical: - generalitati - structura functionala - situatia dotarii - serviciile medicale oferite - resursele umane - activitatea sectiei/laboratorului reflectata in indicatorii de performanta ai managementului: indicatori de utilizare a serviciilor, indicatori de calitate, indicatori economico-financiari | 15 puncte |
| 2.Analiza SWOT a sectiei/laboratorului medical : puncte tari, puncte slabe, oportunitati si amenintari | 10 puncte |
| 3.Identificarea problemelor critice | 10 puncte |
| 4.Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute | 10 puncte |
| 5.Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata, din care: | 45 puncte |
| a) Scop | 5 puncte |
| b) Obiective | 5 puncte |
| c) Activitati: -definire -incadrare in timp -resurse necesare-umane,materiale,financiare -responsabilitati | 20 puncte |
| d) Rezultate asteptate ca urmare a implementarii planului de management | 10 puncte |
| e) Monitorizarea si evaluarea realizarii obiectivelor | 5 puncte |
| 6.Respectarea conditiilor de redactare a proiectului: maxim 10 pagini tehnoredactate cu fonturi marimea maxim 14 | 10 puncte |
| TOTAL | 100 puncte |

Bibliografie de concurs

1. **Legea nr. 95 /2006-** privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare
2. **Hotararea Guvernului nr.521/2023** pentru aprobarea pachetelor de servicii si a contractului cadru care reglementeaza conditiile acordarii asistentei medicale, a medicamentelor si a dispozitivelor medicale, in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate, cu modificarile si completarile ulterioare
3. **Ordinul nr.1857/441/2023** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotararii Guvernului nr.521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii si a contractului cadru care reglementeaza conditiile acordarii asistentei medicale, a medicamentelor si a dispozitivelor medicale, in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate, cu modificarile si completarile ulterioare
4. **Ordinul Ministerului Sanatatii nr.914/2006** pentru aprobarea normelor privind conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca un spital in vederea obtinerii autorizatiei sanitare de functionare, cu modificarile si completarile ulterioare
5. **Ordinul Ministerului Sanatatii nr.1408/2010** privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor in functie de competenta
6. **Ordinul Ministerului Sanatatii nr.320/2007** privind aprobarea continutului Contractului de administrare a sectiei/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificarile si completarile ulterioare
7. **Ordinul Ministerului Sanatatii nr.863/2004** privind aprobarea atributiilor si competentelor Consiliului medical al spitalului, cu modificarile si completarile ulterioare
8. **Ordinul Ministerului Sanatatii nr.870/2004** pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de munca, organizarea si efectuarea garzilor in unitatile publice din sectorul sanitar, cu modificarile si completarile ulterioare
9. **Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 1101/2016** pentru aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare
10. **Ordinul Ministerului Sanatatii nr.1761/2021** privind aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, evaluarea eficacitatii procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc, precum si metodele de evaluare a derularii procesului de sterilizare si controlul eficientei acestuia cu modificarile si completarile ulterioare
11. **Ordinul Ministerului Sanatatii nr.1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale
12. **Legea drepturilor pacientului nr.46/2003**, cu modificarile si completarile ulterioare
13. **Ordinul Ministerului Sanatatii nr.1410/2016** privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr.46/2003 privind drepturile pacientului
14. **Legea nr.185/2007** privind asigurarea calitatii in sistemul de sanatate
15. **Ordinul SGG nr.600/2018** pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice